

Formularz Sponsora

Zamówienie nr:

/ S/PIKE

1. Warunki ogólne

- a. Organizatorem Ogólnopolskiej Konferencji Operatorów Komunikacji Elektronicznej jest Polska Fundacja Wspierania Rozwoju Komunikacji Elektronicznej PIKSEL.
- b. Opłata sponsorska obejmuje uprawnienie do reklamowania się w trakcie Konferencji lub w związku z jej przebiegiem, jak również pomoc techniczną podczas trwania konferencji, w zakresie przewidzianym postanowieniami niniejszego zamówienia, jak również ewentualnych innych, indywidualnych ustaleń z Organizatorem, dokonanych w formie pisemnej (zwanych dalej Umową).
- c. Aby uzyskać tytuł Sponsora oraz związane z nim uprawnienia należy:
 - po uprzednim kontakcie z Organizatorem, pod adresem e-mail sponsoring@pike.org.pl, wypełnić niniejszy formularz i przesłać go faksem na numer **+48 22 621 02 95** lub e-mailem na powyższy adres, w terminie **do 6 maja 2011 r.**
Po otrzymaniu formularza, jeżeli wybrana opcja wciąż jest dostępna, Organizator potwierdzi przyjęcie zamówienia, odsyłając odpowiednio faksem lub e-mailem informację o jego otrzymaniu, a następnie, w terminie do 7 dni, wystawi fakturę pro-formę.
 - uiścić w pełnej wysokości należność wskazaną w fakturze na wskazane konto Organizatora **w terminie 7 dni od otrzymania faktury** pro-forma.
- d. Umowa zawarta jest z chwilą przyjęcia zamówienia przez Organizatora.
- e. Rezygnacja z zamówienia, bez konieczności ponoszenia należnej opłaty, dopuszczalna jest wyłącznie w przypadku doręczenia rezygnacji na adres pocztowy: ul. Przemysłowa 30, 00-450 Warszawa, faksem na nr +48 22 621 02 95 lub e-mailem: sponsoring@pike.org.pl, w terminie **do dnia 6 maja 2011 r.**
- f. W przypadku rezygnacji z zamówienia **po dniu 6 maja 2011 r.** opłata z tytułu udziału w Konferencji podlega uiszczeniu do wysokości 100% jej wartości; w przypadku wcześniejszego uiszczenia opłaty, nie podlega ona zwrotowi.
- g. Sponsor zobowiązuje się do korzystania z uprawnień, przyznanych zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym w szczególności wykorzystania powierzchni reklamowej, wyłącznie w sposób zgodny z postanowieniami Umowy. Sponsor zobowiązuje się w szczególności:
 - nie reklamować się, w trakcie Konferencji ani w związku z jej przebiegiem, przy wykorzystaniu materiałów reklamowych innych niż objęte postanowieniami Umowy,
 - nie reklamować się, w trakcie Konferencji ani w związku z jej przebiegiem, w miejscach innych niż wskazane w Umowie,
 - korzystać z logo Organizatora wyłącznie w formie przekazanej przez Organizatora oraz wyłącznie w zakresie uzyskanego uprawnienia.
- h. Sponsor uiści na rzecz Organizatora karę umowną w kwocie stanowiącej równowartość dwukrotnej łącznej kwoty opłat należnych Organizatorowi na podstawie Umowy, za każde dokonane naruszenie postanowień lit. g) Umowy. Organizator uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w zakresie przekraczającym kwotę uiszczonych kar umownych.
- i. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie, kradzież lub zniszczenie materiałów wykorzystywanych podczas Konferencji przez Sponsora, o ile to zagubienie, kradzież lub zniszczenie materiałów nie wynika z zawinionego działania Organizatora.

2. Rodzaj zamawianego sponsoringu - proszę zaznaczyć krzyżykiem

Rodzaj sponsoringu	Kwoty netto	Zamawiam
PAKIET PARTNER STRATEGICZNY	do indywidualnych ustaleń	
PAKIET PARTNER	do indywidualnych ustaleń	
PAKIET WIECZÓR POWITALNY	do indywidualnych ustaleń	
PAKIET UROCZYSTA KOLACJA	do indywidualnych ustaleń	
PAKIET LUNCH dn. _____	30 000 zł	
PAKIET BREAK dn. _____	10 000 zł	
Sponsor smyczy konferencyjnych	15 000 zł	
Sponsor rewersu identyfikatorów	15 000 zł	
Sponsor toreb konferencyjnych	15 000 zł	
Sponsor baru w lobby hotelowym	20 000 zł	

Rodzaj sponsoringu	Kwoty netto	Zamawiam
Inne:		
• Materiały reklamowe rozdawane przy rejestracji (w torbach konferencyjnych)	1 500 zł	
• Roll up na terenie hotelu	1 500 zł	
• Balon obok wejścia do hotelu	2 500 zł	
• Notesy konferencyjne i długopisy	10 000 zł	
• Okładki do kart hotelowych	10 000 zł	
• Cukierki w recepcji PIKE	3 000 zł	
• Happening / promocja na terenie lobby centrum konferencyjnego	do indywidualnych ustaleń	

3. Dane odbiorcy faktury

Firma:				NIP:	
Ulica:		Kod:		Miasto:	
Tel.:			Faks:		

4. Kontakt do osoby odpowiedzialnej za zgłoszenie:

Imię i nazwisko	
Tel. bezpośredni:	
e-mail:	

- a) Osobą odpowiedzialną za zgłoszenie ze strony Organizatora jest _____, tel. bezpośredni _____.
- b) Osoba odpowiedzialna za zgłoszenie odpowiedzialna jest również za współdziałanie i czuwanie nad właściwą realizacją postanowień Umowy. Osoba ta nie jest legitymowana do składania i podpisywania oraz odbioru oświadczeń w przedmiocie zmiany postanowień Umowy.

5. Rodzaj płatności:

	Przelew Polska Fundacja Wspierania Rozwoju Komunikacji Elektronicznej PIKSEL ul. Przemysłowa 30, 00-450 Warszawa PKO BANK POLSKI Numer konta: 97 1020 1156 0000 7302 0070 4577
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. Zgoda na otrzymywanie informacji handlowych

Wyrażam również zgodę, w rozumieniu art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2002, nr 144, poz. 1204 ze zm.), na otrzymywanie informacji handlowych, pochodzących od administratora, na identyfikujący Sponsora adres elektroniczny.

.....
Data i Czytelny Podpis Zamawiającego